

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ
ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ»**

Кафедра освітньої політики

**Програма підготовки (підвищення кваліфікації)
надавачів послуг зі здійснення супервізії у сфері
загальної середньої освіти. «Регіональна супервізія»**

Програма підвищення кваліфікації розглянута і рекомендована
до затвердження на засіданні кафедри освітньої політики
(протокол № 8 від 16 вересня 2024 р.)

Завідувач кафедри

Христина ЧУШАК

Програма підвищення кваліфікації затверджена Науково-методичною радою
(протокол № 5 від 26 вересня 2024 р.)

Голова Науково-методичної ради

Павло ХОБЗЕЙ

I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Найменування: Програма підготовки (підвищення кваліфікації) надавачів послуг зі здійснення супервізії у сфері загальної середньої освіти. «Регіональна супервізія»

Укладачі: завідувач кабінету координації впровадження НУШ, кандидат педагогічних наук, доцент Барна М.М., старший викладач кафедри гуманітарної освіти, кандидат філологічних наук Дільна О. А., завідувач кафедри освітньої політики, кандидат політичних наук Чушак Х. Я.

Обсяг: 16 годин (0,5 кредита ЄКТС).

Форма (форми) підвищення кваліфікації: дистанційна.

Мета: професійний розвиток фахівців у сфері загальної середньої освіти, які здійснюватимуть комплекс заходів з надання професійної підтримки і допомоги педагогічним працівникам щодо подолання труднощів, які виникли у їх роботі, згідно з вимогами відповідних професійних і освітніх стандартів.

Досягнення поставленої мети передбачає виконання таких **основних завдань:**

- поглиблення й розширення знань фахівців щодо нормативно-правового та організаційно-методичного забезпечення супервізії;
- поглиблення і розширення знань з теорії й практики у загальній середній освіті;
- формування та розвиток професійних умінь і навичок із здійснення супервізії, зокрема, проєктування та реалізації циклу супервізії, вибору ефективних форм і методів супервізії, узагальнення й верифікації результатів та ін.;
- активізація розвитку значущих професійних якостей фахівців, у тому числі мотивації до професійного самовдосконалення, саморегуляції та рефлексії.

Місце (місця) надання освітньої послуги: онлайн - ЗУМ-платформа

Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації: сертифікат.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність. У Законах України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту» задекларовані поняття професійного розвитку педагогічних працівників (ст. 59 ЗУ «Про освіту»), надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) (п. 2 ст. 54 «Про повну загальну середню освіту») закладені основи для створення умов щодо розбудови інституту супервізії в Україні.

Програма укладена на основі типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо набуття (вдосконалення) компетентностей із здійснення супервізії у сфері загальної середньої освіти, яка є універсальною і може охоплювати підготовку супервізорів для трьох рівнів освіти: початкової, базової та профільної середньої освіти, враховуючи специфіку відповідних професійних і освітніх стандартів.

Програму розроблено з урахуванням основних положень Концепції «нова українська школа», схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988; відповідно до Порядку надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії)», затвердженого наказом МОН від 14.06.2024 № 855 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.08.2024 за № 1201/42546; постанови Кабінету Міністрів України від 05 липня 2024 року № 796 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа (далі – НУШ)» у 2024 році»; професійного стандарту «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом Мінекономіки України від 17.09.2021 р. № 568-21 та професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.08.2024 № 1225.

Напрями: формування і розвиток компетентностей, необхідних для здійснення комплексу заходів з надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам у сфері загальної середньої освіти.

Очікувані результати:

- знання й розуміння: нормативно-правового та організаційно-методичного забезпечення, теорії та практики супервізії у загальній середній освіті;
- уміння: проектування (укладання) та реалізація циклу супервізії, вибору ефективних форм і методів супервізії, узагальнення й верифікації результатів;

- ціннісне ставлення до здійснення супервізії, професійного самовдосконалення та саморозвитку.

ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Зміст програми розроблено з урахуванням аксіологічного, особистісно орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів.

Програма містить два модулі та чотири взаємопов'язані теми. Кількість годин, що відводиться на засвоєння змісту програми становить: 16 год., з них 3 год. – лекційні заняття, 12 год – практичні заняття, 1 год – підсумкові заходи.

На завершальному етапі для оцінювання результатів навчання за Програмою підвищення кваліфікації слухачі можуть скласти підсумковий тест.

МОДУЛЬ 1.

ТЕОРЕТИЧНІ ТА НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ СУПЕРВІЗІЇ У ЗАГАЛЬНІЙ СЕРЕДНІЙ ОСВІТІ В УМОВАХ СЬОГОДЕННЯ

Тема 1.1. Теоретичні, нормативно-правові та ціннісні засади супервізії (лекції, 2 год.).

План лекційного заняття

- 1.1.1. Огляд законодавства, що регулює супервізію в освіті.
- 1.2.1. Сутність супервізії, її цілі, функції та завдання.
- 1.2.3. Супервізор і супервізант. Особливості взаємодії супервізора та супервізанта на основі цінностей НУШ.
- 1.2.4. Сфери підтримки, партнерство, стилі взаємодії.
- 1.2.5. Теорія і практика супервізії в освіті України.
- 1.2.6. Міжнародний досвід здійснення супервізії.
- 1.2.7. Переваги та виклики впровадження супервізії у загальній середній освіті в Україні в умовах сьогодення.

МОДУЛЬ 2.

СУПЕРВІЗІЯ ЯК ІНСТРУМЕНТ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДТРИМКИ ТА ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Тема 2.1. Принципи, методи та форми супервізії (лекції, 1 год., практичне, 3 год.).

План лекційного заняття

2.1.1. *Принципи супервізії: людиноцентризм, доступність, відповідальність, академічна доброчесність, академічна свобода, добровільність, об'єктивність, гуманізм, демократизм, сприяння навчанню впродовж життя.*

2.1.2. *Основні методи супервізії.*

2.1.3. *Форми організації та проведення супервізії.*

План практичного заняття

2.1.4. *Методи супервізії, які добирають відповідно до конкретної ситуації та етапу здійснення супервізії: бесіда (діалог), консультування, спостереження, опитування, самооцінювання, аналіз документів тощо.*

2.1.5. *Форми організації та проведення супервізії (за способом організації: очна, очно-дистанційна, дистанційна; за кількістю учасників: індивідуальна, групова).*

Тема 2.2. Процедура організації і здійснення супервізії (практичне – 8 год.).

План практичного заняття

2.2.1. *Цикл супервізії. Три етапи циклу супервізії.*

2.2.2. *Підготовчий етап (забезпечення умов для здійснення супервізії): самооцінювання професійної діяльності супервізантом, визначення напрямів професійного розвитку чи педагогічних проблем; формування плану та графіка здійснення циклу супервізії: вибір форм і методів здійснення супервізії.*

2.2.3. *Основний етап (здійснення супервізійної/-их сесії/-й): реалізація плану здійснення супервізії за узгодженим графіком; коригування плану здійснення циклу супервізії та графіка (за потреби). Практичні кейси, вміст яких укладається з огляду на освітню галузь та запити супервізантів.*

2.2.4. *Заключний етап (узагальнення, верифікація результатів): анкетування супервізанта для отримання зворотного зв'язку та подальшого планування заходів з надання професійної підтримки та допомоги (за потреби); складання супервізором документації за результатами циклу супервізії; звіт про здійснення супервізії.*

Тема 2.3. Документальне забезпечення супервізії (практичне, 1 год.).

План практичного заняття

2.3.1. *Орієнтовні зразки документів для здійснення супервізії.*

2.3.2. *Анкета самооцінювання педагога.*

2.3.3. *Запит на проведення супервізії.*

2.3.4. Договір з проведення супервізії; план-графік проведення супервізії

2.3.5. Анкетування супервізанта для отримання зворотного зв'язку та подальшого планування заходів із надання професійної підтримки та допомоги (за потреби).

2.3.6. Акт здачі-приймання наданих послуг супервізії.

2.3.7. Звіт про проведення супервізії.

2.3.8. Свідоцтво про проходження супервізії.

Підсумкові заходи. Тестування.

Навчально-тематичний план

Назви тем	Кількість годин			
	Усього	Лекції	Прак-тичні	Підсумковий тест
МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ СУПЕРВІЗІЇ У ЗАГАЛЬНІЙ СЕРЕДНІЙ ОСВІТІ В УМОВАХ				
<i>Тема 1.1. Теоретичні, нормативно-правові та ціннісні засади супервізії.</i>	2	2		
МОДУЛЬ 2. СУПЕРВІЗІЯ ЯК ІНСТРУМЕНТ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДТРИМКИ ТА ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
<i>Тема 2.1. Принципи, методи та форми супервізії.</i>	4	1	3	
<i>Тема 2.2. Процедура організації і здійснення супервізії. Практичні кейси, вміст яких укладається з огляду на освітню галузь та запити супервізантів.</i>	8		8	
<i>Тема 2.3. Документальне забезпечення супервізії.</i>	1		1	
Підсумкові заходи.	1			1
Всього годин:	16	3	12	1