



АДМІНІСТРУВАННЯ  
ОСНОВНОГО ЕТАПУ ДРУГОГО ЦИКЛУ  
ЗАГАЛЬНОДЕРЖАВНОГО  
ЗОВНІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ  
ЯКОСТІ ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ



**2021**

A stylized illustration of a laptop. The screen is white and displays a URL. The laptop body is green, and the keyboard area is blue. There are decorative blue and yellow diagonal stripes in the top left corner and a yellow and blue curved shape in the bottom left corner.

**[http://testportal.gov.ua/  
zagalna-informatsiya-  
pochatkova/](http://testportal.gov.ua/zagalna-informatsiya-pochatkova/)**

- Керує: УЦОЯО
- Перший цикл: 2018 р.
- Періодичність: раз на 2 роки
- Інструменти: тести + анкети
- Галузі: математика, читання

# ОСНОВНИЙ ЕТАП II ЦИКЛУ ДОСЛІДЖЕННЯ

понад 9000  
четвертокласників  
із 365 закладів освіти



**загальноосвітні школи,  
гімназії, ліцеї, навчально-  
виховні об'єднання**

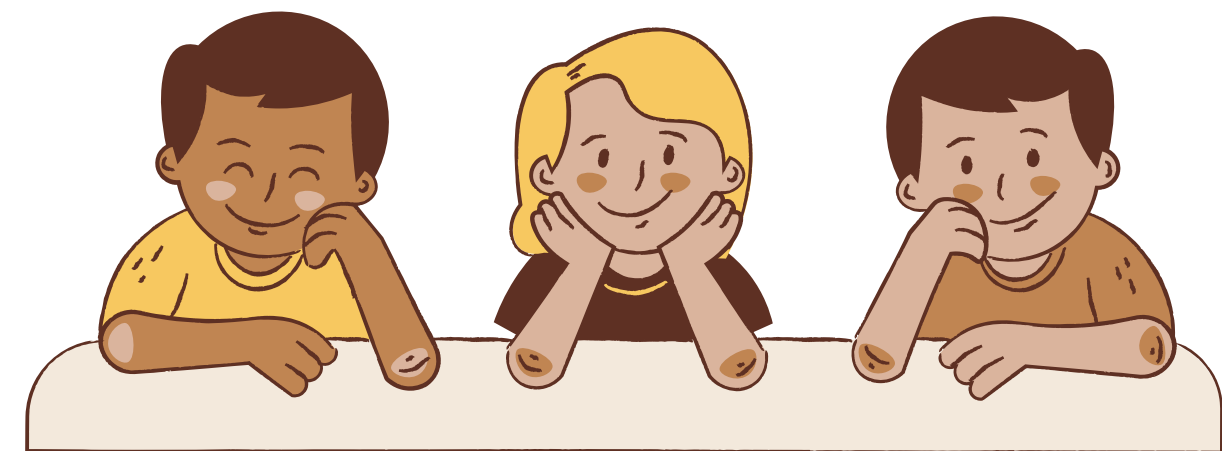
# Упевнитися в кількості класів-учасників дослідження в одному закладі освіти



**ОДИН**



**Два**



# послідовність 1



# послідовність 2





# ІНСТРУМЕНТИ





# ІНСТРУМЕНТИ



**Додаткові анкети для  
учнів та вчителя щодо  
особливостей  
дистанційного  
навчання в період  
карантину  
(COVID-АНКЕТИ)**

**ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА  
ПУНКТ ТЕСТУВАННЯ  
ТА  
СТАРШИЙ ІНСТРУКТОР**



# ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1

## **ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА ВІДПОВІДАЛЬНОГО ЗА ПУНКТ ТЕСТУВАННЯ ТА СТАРШОГО ІНСТРУКТОРА**

**під час проведення моніторингового дослідження**

*Послідовність 1 (Читання)*

**(проведення тестування з читання [блоки 1 та 2] та анкетування [блок 3])**

2

## **ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА ВІДПОВІДАЛЬНОГО ЗА ПУНКТ ТЕСТУВАННЯ ТА СТАРШОГО ІНСТРУКТОРА**

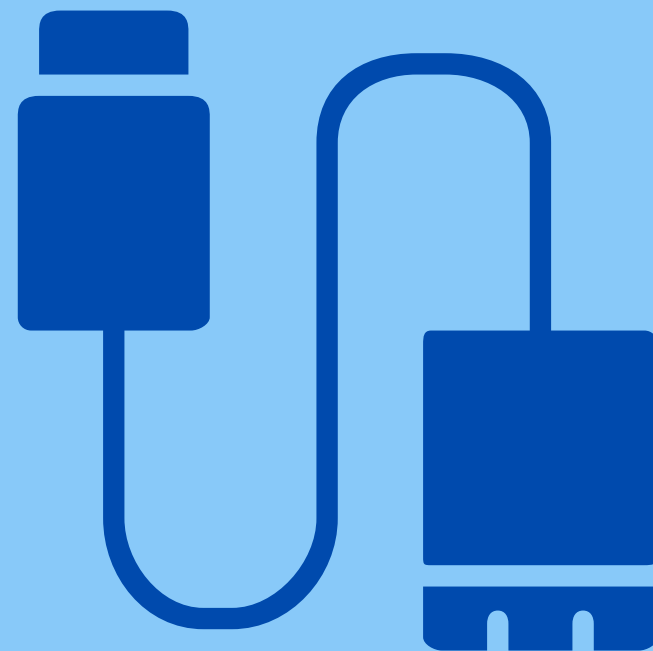
**під час проведення моніторингового дослідження**

*Послідовність 2 (Математика)*

**(проведення тестування з математики [блоки 1 та 2] та анкетування [блок 3])**

**ДО ДНЯ  
ТЕСТУВАННЯ**

# ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ПТ: ДО ДНЯ ТЕСТУВАННЯ





**ЗІБРАТИ ІНФОРМАЦІЮ  
ПРО УЧНІВ ЧЕТВЕРТИХ КЛАСІВ  
У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ**

**ОБГОВОРИТИ СТАН  
ПІДГОТОВКИ ДО ПРОВЕДЕННЯ  
ДОСЛІДЖЕННЯ**

# ПЕРЕВІРИТИ ГОТОВНІСТЬ КЛАСНОЇ КІМНАТИ ДО ПРОВЕДЕННЯ ДОСЛІДЖЕННЯ

**Наявність:**

**ГОДИННИКА**

**ЗАПАСНИХ  
РУЧОК**

**РОЗДАТКОВИХ  
МАТЕРІАЛІВ**

**НОЖИЦЬ**

**СКОТЧУ**

**ЗАСОБІВ ІНДИВІДУАЛЬНОГО  
ЗАХИСТУ ТА ДЕЗІНФЕКЦІЇ**



**Відсутність:**

**НАОЧНОСТІ, ЯКА**

**МОЖЕ**

**ДОПОМОГТИ**

**УЧНЯМ**

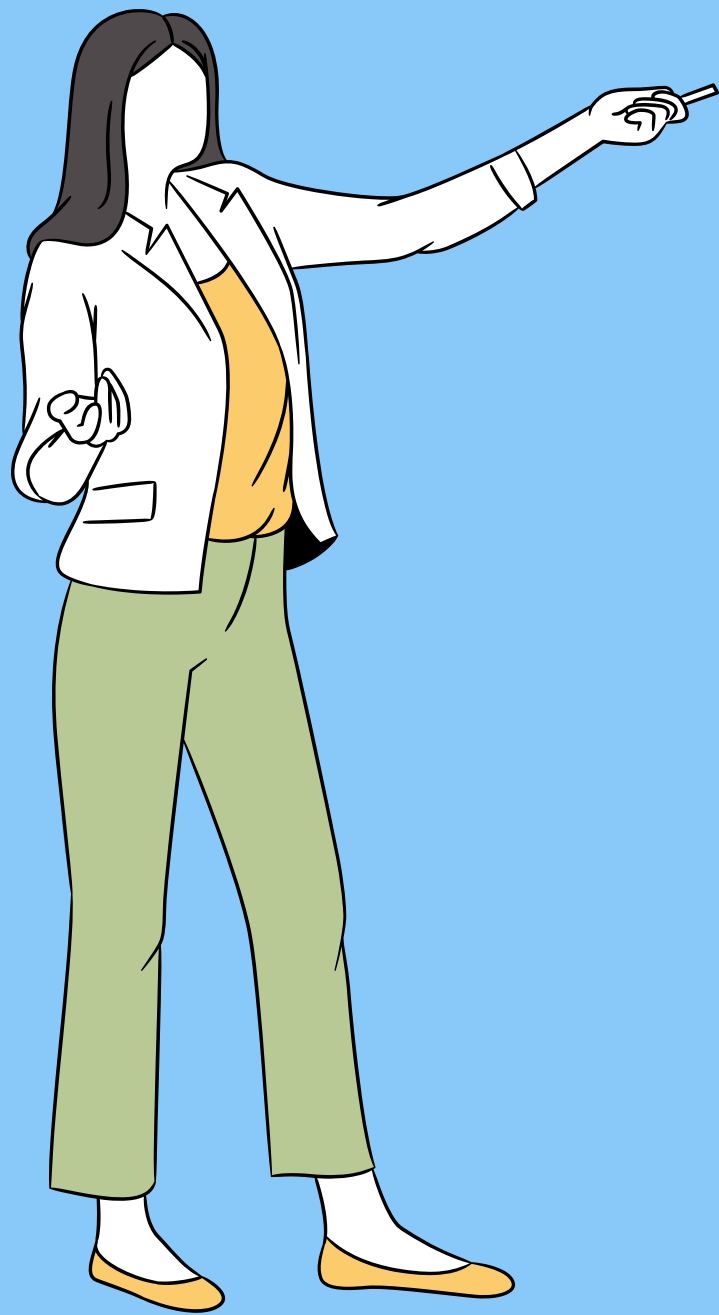
**ВИКОНУВАТИ**

**ЗАВДАННЯ ТЕСТІВ**



**У ДЕНЬ  
ТЕСТУВАННЯ**

# **ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ПТ: У ДЕНЬ ТЕСТУВАННЯ**



**Наглядати за перебігом  
дослідження**

**Надавати роз'яснення керівництву  
ЗО та вчителів в разі виникнення  
будь-яких питань**

**Вирішувати нестандартні ситуації  
(у разі їх виникнення)**



# СТАРШИЙ ІНСТРУКТОР: У ДЕНЬ ТЕСТУВАННЯ

Місце штрих-коду роботи.  
Наклеює інструктор.

Моніторингове дослідження  
якості початкової освіти 2020

АНКЕТА ВЧИТЕЛЯ

математика



Місце штрих-коду роботи.  
Наклеює інструктор.

Моніторингове дослідження  
якості початкової освіти 2020

АНКЕТА ВЧИТЕЛЯ

читання



**Узгодити свої дії  
з учителем**

**Пояснити вчителеві  
процедуру  
заповнення  
"Анкети вчителя"  
та "Covid-анкети"**

# ПРОВЕДЕННЯ ДОСЛІДЖЕННЯ

- Організаційна частина
  - Звернення вчителя до учнів
  - Вступна промова інструктора
- Основна частина
  - Ознайомлення учнів з інструкцією
  - Роздавання зошитів частини першої тестів із читання / математики
  - Проведення блоку 1 (виконання учнями частини першої)
    - Перерва. Роздавання зошитів частини другої тестів із читання / математики
  - Проведення блоку 2 (виконання учнями частини другої)
    - Перерва. Роздача анкет учнів
  - Проведення блоку 3 (заповнення учнями анкет + додаткових анкет)
- Завершальна частина
  - Вручення подяки класу та подяки закладу освіти

# ЧАСОВІ МЕЖІ



**БЛОК 1: 40 ХВИЛИН**

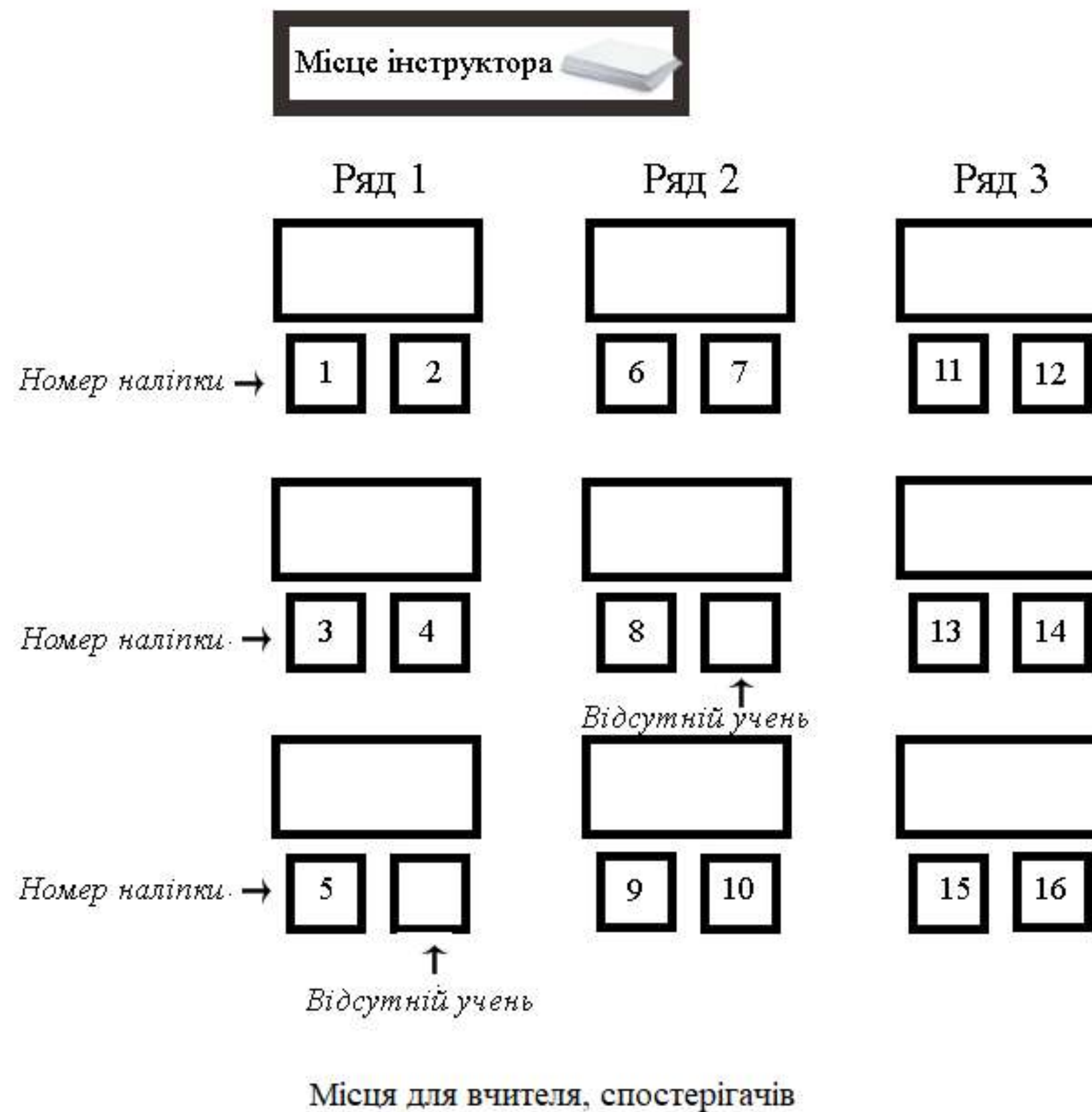
**БЛОК 2: 40 ХВИЛИН**

**БЛОК 3: 25 - 30 ХВИЛИН**

**ПЕРЕРВА МІЖ БЛОКАМИ:**

**ВІД 10 ДО 20 ХВИЛИН**

# ЯК РОЗДАВАТИ ЗОШИТИ?





**ПІД ЧАС БЛОКУ 1 УЧНЯМ МАЮТЬ БУТИ  
ВИДАНІ ЗОШИТИ ЧАСТИНИ 1  
ОДНОГО З ВАРІАНТІВ ТЕСТІВ**

**ПІД ЧАС БЛОКУ 2 УЧНЯМ МАЮТЬ БУТИ  
ВИДАНІ ЗОШИТИ ЧАСТИНИ 2  
ТИХ САМИХ ВАРІАНТІВ ТЕСТІВ, ІЗ  
ЯКИМИ УЧНІ ПРАЦЮВАЛИ ПІД ЧАС БЛОКУ 1**

**ПІД ЧАС БЛОКІВ 1 ТА 2 УЧНЯМ, ЯКІ  
ВИКОНУЮТЬ ТЕСТ ІЗ ЧИТАННЯ, МАЮТЬ  
БУТИ ВИДАНІ КНИЖКИ ДЛЯ ЧИТАННЯ  
(КОЛЬОРОВІ БУКЛЕТИ), НАЗВИ ЯКИХ  
ЗБІГАЮТЬСЯ З НАЗВАМИ НА ТЕСТОВИХ  
ЗОШИТАХ**



01



Код екзаменатора

ТЕСТ I

Частина 1

2020 Моніторингове дослідження  
якості початкової освіти

## За маршрутом уздовж ріки

ЗОШИТ ІЗ ЗАВДАННЯМИ

Час виконання 40



МІНІСТЕРСТВО  
ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНИ



2020 Моніторингове дослідження якості  
початкової освіти

## За маршрутом уздовж ріки

КНИЖКА ДЛЯ ЧИТАННЯ



МІНІСТЕРСТВО  
ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНИ



УКРАЇНСЬКИЙ  
ЦЕНТР  
ОЦІНЮВАННЯ  
ЯКОСТІ ОСВІТИ

01



Код екзаменатора

ТЕСТ I

Частина 2

2020 Моніторингове дослідження  
якості початкової освіти

## «Кролик» зі сталевим духом

ЗОВНІШНІ ЗАВДАННЯМИ

Час виконання 40 хвилин



МІНІСТЕРСТВО  
ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНИ



2020 Моніторингове дослідження якості  
початкової освіти

## «Кролик» зі сталевим духом

КНИЖКА ДЛЯ ЧИТАННЯ



МІНІСТЕРСТВО  
ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНИ



УКРАЇНСЬКИЙ  
ЦЕНТР  
ОЦІНЮВАННЯ  
ЯКОСТІ ОСВІТИ



**ПІД ЧАС УСІХ ТРЬОХ БЛОКІВ**

**ТОМУ САМОМУ УЧНЮ  
МАЮТЬ БУТИ ВИДАНІ  
ЗОШИТИ (ЧАСТИНА 1,  
ЧАСТИНА 2) ТА АНКЕТА**

**З ТИМ САМИМ НОМЕРОМ  
НА НАЛІПКАХ ЗІ ШТРИХ-  
КОДАМИ**



01



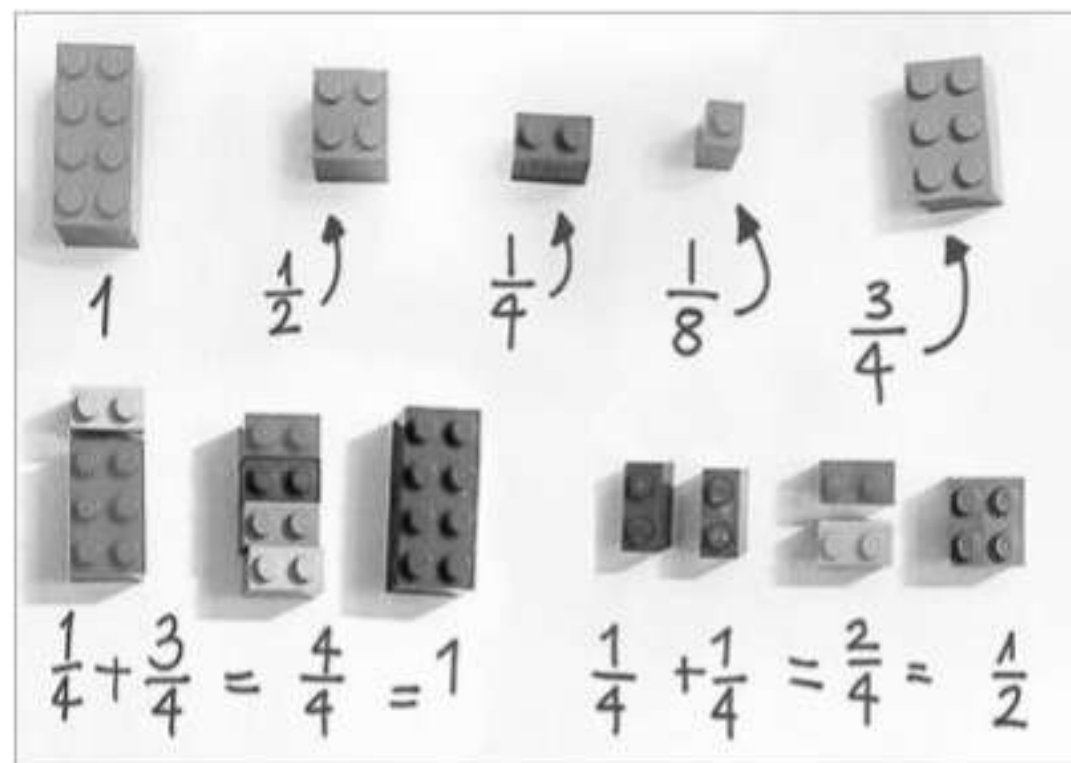
ТЕСТ I  
Частина 1

2020 Моніторингове дослідження  
якості початкової освіти

# Математика

ЗОШИТ ІЗ ЗАВДАННЯМИ

Час виконання 40 хвилин



01



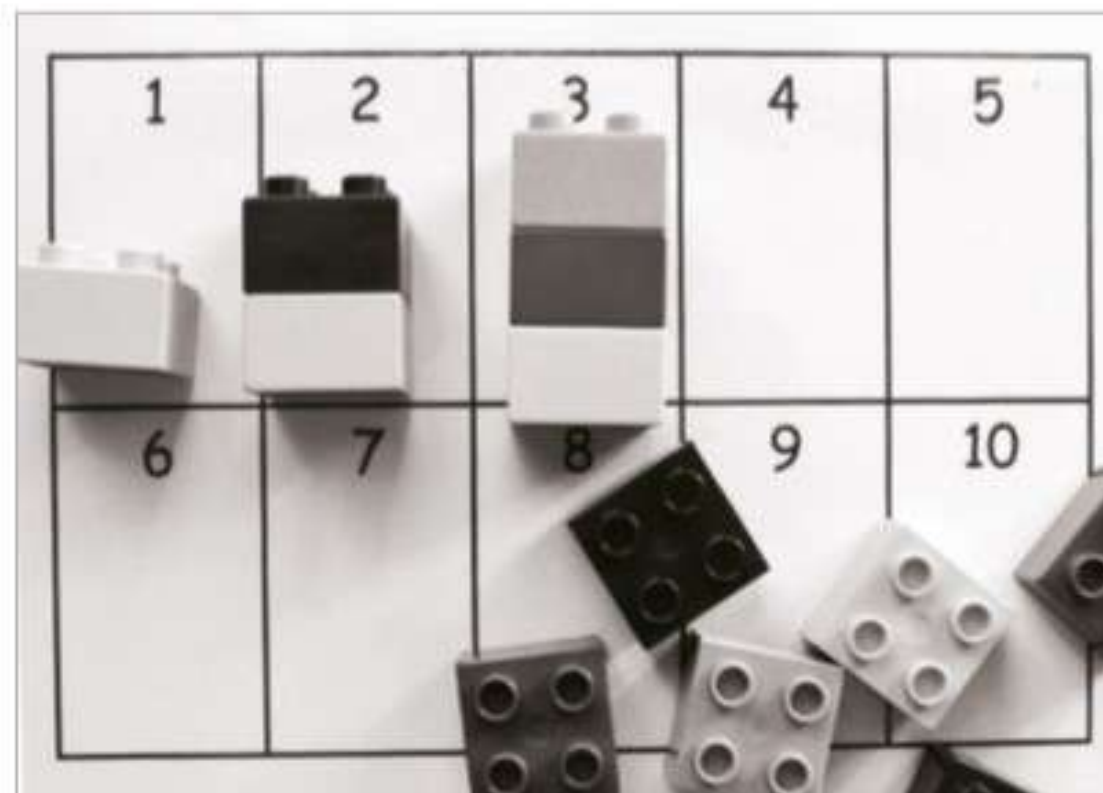
ТЕСТ I  
Частина 2

2020 Моніторингове дослідження  
якості початкової освіти

# Математика

ЗОШИТ ІЗ ЗАВДАННЯМИ

Час виконання 40 хвилин



01

Моніторингове дослідження  
якості початкової освіти 2020

## АНКЕТА УЧНЯ / УЧЕНИЦІ

### математика





# Як заповнювати додаткові анкети?

## Дії інструктора до початку дослідження

- ✓ Пояснити вчителеві процедуру заповнення додаткових анкет (COVID-АНКЕТ).
- ✓ Видати вчителеві:
  - додаткову анкету вчителя;
  - додаткові анкети учнів;
  - набір наліпок для додаткових анкет учнів.

# Дії вчителя під час блоку 1

✓ У додатковій анкеті вчителя відповісти на запитання «Чи навчалися учні Вашого класу дистанційно цього навчального року (з вересня до квітня)?»

✓ Заповнити верхнє поле додаткових анкет учнів:

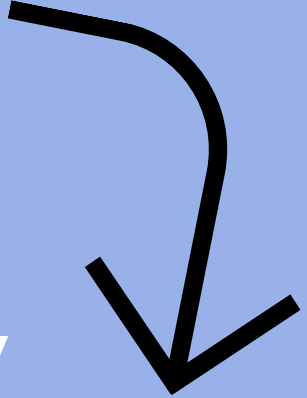
1. Наклеїти наліпки в спеціально відведеному місці.
2. Відповісти на запитання «Чи навчалися учні Вашого класу дистанційно цього навчального року (з вересня до квітня)?».



## Якщо відповідь ТАК:

- відповісти на запитання додаткової анкети вчителя;
- передати додаткові анкети інструкторові (після завершення блоку 2).

## Якщо відповідь НІ:

- НЕ заповнювати додаткову анкету вчителя;
  - передати додаткові анкети інструкторові (після завершення блоку 2).
- 

**Школа №1 м. Київ,  
Київська обл.**



**Будуть наклеєні  
задалегіть.**

## Дистанційне навчання в умовах пандемії COVID-19

Чи навчалися учні Вашого класу дистанційно цього навчального року (з вересня до кінця)?

Заповнюється учителем / учителькою

Так

☐

Ні

☐

*Шановний учителю / Шановна учителько!*

Проводимая анкета стосується особливостей освітнього процесу у Вашій школі під час дистанційного навчання цього навчального року. Анкету щодо цієї проблеми заповнюватимуть і учні Вашого класу.

Перш ніж заповнити цю анкету, будь ласка, наклейте наліпки зі штрих-кодом у спеціально відведеному місці в анкетах учнів. Після цього в анкетах учнів дайте відповідь на запитання про те, чи навчалися учні Вашого класу дистанційно цього навчального року (з вересня до кінця).

Якщо Ваш клас у зазначений період навчався лише очно, НЕ заповнюйте цю анкету. Будь ласка, поверніть її, а також відповідні анкети учнів інструкторові.

Якщо ж цього навчального року Ваш клас навчався дистанційно, передайте анкету учнів інструкторові, щоб він роздав їх учням, і заповніть свою анкету так само, як попередню.

Відповідь 1. Скільки часу сумарно навчався дистанційно протягом цього навчального року (з вересня до кінця) той клас, який бере участь у цьому тестуванні? (Виберіть тільки одну відповідь.)

Менше одного місяця

☐

1-2 місяці

☐

3-4 місяці

☐

5 і більше місяців

☐

Місце штрих-коду

## Дистанційне навчання в умовах пандемії COVID-19

Чи навчалися учні Вашого класу дистанційно цього навчального року (з вересня до кінця)? Заповнюється учителем / учителькою

Так

☐

Ні

☐

*Шановний учню / Шановна ученице!*

Наступні декілька запитань стосуються твого дистанційного навчання цього навчального року з вересня до кінця. Дистанційне навчання – це час, коли через карантин тобі доводилося вчитися вдома, а не в приміщенні школи. Будь ласка, пригадай, як проходило твоє навчання в цей час, і познач свої відповіді на запитання так само, як і в попередній анкеті, яку ти заповнювала.

Відповідь 1. Скільки годин на день ти зазвичай витрачав/-ла на дистанційне навчання в період карантину цього навчального року? (Ураховуй час, витрачений на онлайн-уроки, якщо такі були, виконання домашніх і самостійних завдань, додаткові консультації від учителя, перегляд актуальних додаткових відео з навчальною метою тощо, а також додаткові заняття з батьками або репетиторами.) (Виберіть тільки одну відповідь.)

| Менше ніж<br>3 години на день | 4 – 5 годин<br>на день   | 6 – 8 годин<br>на день   | 7 – 8 годин<br>на день   | 9 і більше годин<br>на день |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>    |

Відповідь 2. Пригадай, як часто під час дистанційного навчання цього року ти спілкувався/-лася з учителем/-лькою у зазначених нижче способах? (Виберіть тільки одну відповідь у кожному рядку.)

|                                                                                           | Ніколи<br>або майже<br>ніколи | Кілька<br>разів на<br>місяць | Кілька<br>разів на<br>тиждень | Щодня<br>або майже<br>щодня |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| За допомогою заочайних телефонних дзвінків                                                | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>    |
| За допомогою заочайних SMS-повідомлень                                                    | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>    |
| За допомогою дзвінків, повідомлень і відеозв'язку у вайбері, телеграмі або ватсап         | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>    |
| За допомогою повідомлень і відеозв'язку в зумі                                            | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>    |
| За допомогою повідомлень і відеозв'язку в гугл-класі                                      | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>    |
| За допомогою дзвінків, повідомлень і відеозв'язку у фейсбуку або інших соціальних мережах | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>    |
| За допомогою спеціального сайту                                                           | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/>    |

# Після завершення блоку 2 (дії інструктора)

- ✓ Забрати в учителя додаткові анкети.
- ✓ Перевірити наявність наліпок на додаткових анкетах учнів.
- ✓ Перевірити, яку відповідь учитель надав на запитання «Чи навчалися учні Вашого класу дистанційно цього навчального року (з вересня до квітня)?».

## Якщо відповідь ТАК:

- розкласти додаткові анкети учнів на їхні робочі місця разом із основними анкетами учнів.

**Заувага! Наліпки додаткових анкет учнів НЕ містять номерів, тому їх можна розкласти на робочі місця учнів довільно.**

## Якщо відповідь НІ:

- перераховувати додаткові анкети учнів;
- вкласти додаткові анкети учнів у додаткову анкету вчителя;
- вкласти додаткові анкети до пакета для відправлення матеріалів.

# ЗАПОВНЕННЯ КАРТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ

- 1. Фіксування часу початку і закінчення кожного блоку.
- 2. Фіксування кількості присутніх учнів.
- 3. Опис проблем пов'язаних зі
  - а) змістом тестових завдань
  - б) змістом анкет
  - в) організацією дослідження

Місце для наклеювання штрих-коду з порядковим номером «00»

КАРТА СПОСТЕРЕЖЕННЯ  
ЗА ПЕРЕБІГОМ ДОСЛІДЖЕННЯ

1. Назва навчального предмета дослідження:

2. Назва закладу освіти:

3. Клас, у якому проводиться дослідження:

4. Дата проведення дослідження(в такому форматі: наприклад, 03/05, якщо дата – 3 травня):

5. Час проведення дослідження (тестування/анкетування):

| Проведення тестування<br>I блок дослідження<br>(початок/закінчення) |  | Проведення тестування<br>II блок дослідження<br>(початок/закінчення) |  | Проведення анкетування<br>(початок/закінчення) |  |
|---------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------|--|
|                                                                     |  |                                                                      |  |                                                |  |

6. Загальна кількість учнів у класі:

7. Кількість учнів, присутніх на дослідженні:

8. Чи виникали проблеми зі змістом тестових зошитів?  
(Наприклад, учні зверталися за допомогою в разі: нечітко сформульованих положень, поданих в інструкції; складних формулювань запитань до завдань; наявності рідкоживаних (не зрозумілих учням) слів. Якщо так, опишіть номери тесту та частини, варіант зошита і номер завдання й опишіть проблему.)

9. Чи виникали проблеми зі змістом анкет для учнів?  
(Наприклад, учні зверталися за допомогою в разі: наявності складних формулювань запитань або запитань, що містять подвійну відповідь; незрозуміння питань анкети, незрозуміння варіанта(ів) відповідей на завдання. Якщо так, опишіть проблему.)

10. Чи виникали проблеми в організації проведення дослідження?  
(Наприклад: емоційний стан учнів, втомлюваність учнів, складність запитань тощо)

Інструктор

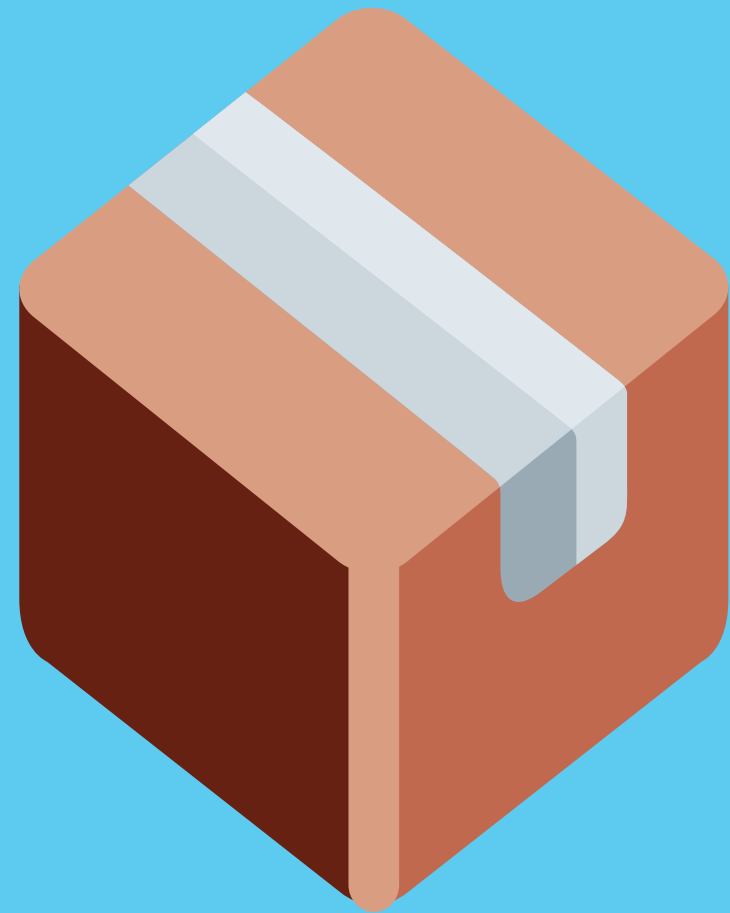
(підпис)

(ініціали, прізвище)

Службовий штрих-код



# **ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ПТ І СТАРШИЙ ІНСТРУКТОР: ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ ДОСЛІДЖЕННЯ**



**ЗІБРАТИ ВСІ МАТЕРІАЛИ  
ДОСЛІДЖЕННЯ. СКЛАСТИ ЇХ ДО  
ПАКЕТУ(-ІВ) ДЛЯ ВІДПРАВЛЕННЯ  
МАТЕРІАЛІВ. ЗАБЕЗПЕЧИТИ  
СХОРОННІСТЬ ПАКЕТУ(-ІВ)**

**ПЕРЕДАТИ ДО УСТАНОВИ, ЩО  
ЗАБЕЗПЕЧИТЬ НАДСИЛАННЯ  
МАТЕРІАЛІВ ДО КИЇВСЬКОГО  
РЦОЯО**



# КЛАСНИЙ КЕРІВНИК



Організовує роботу класу

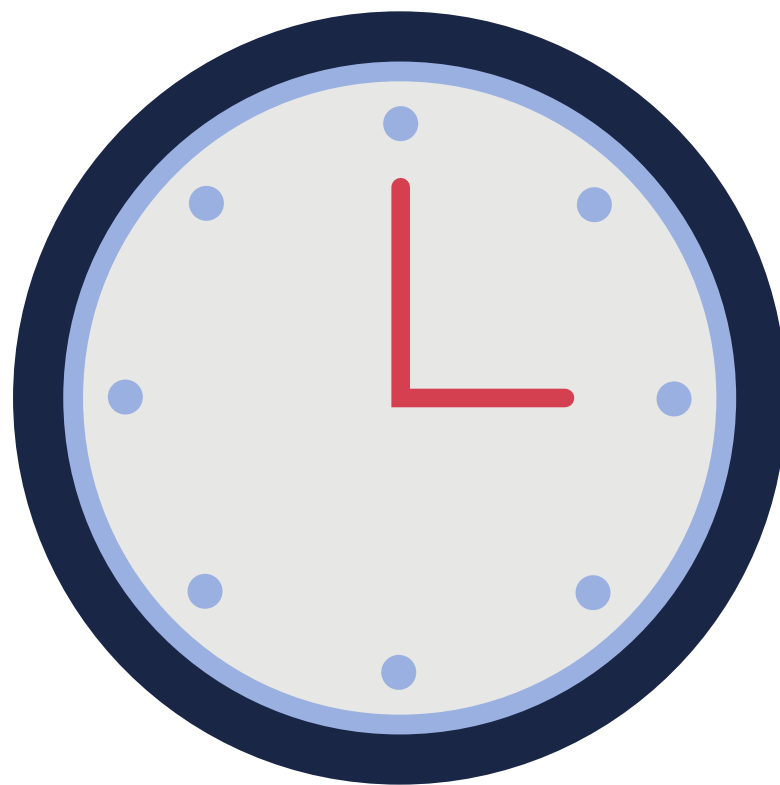
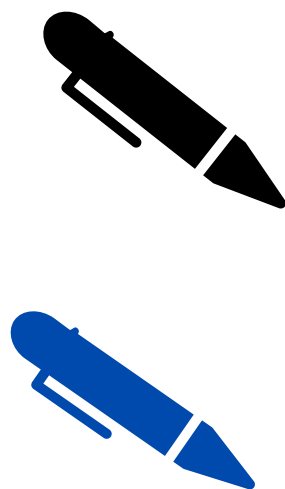
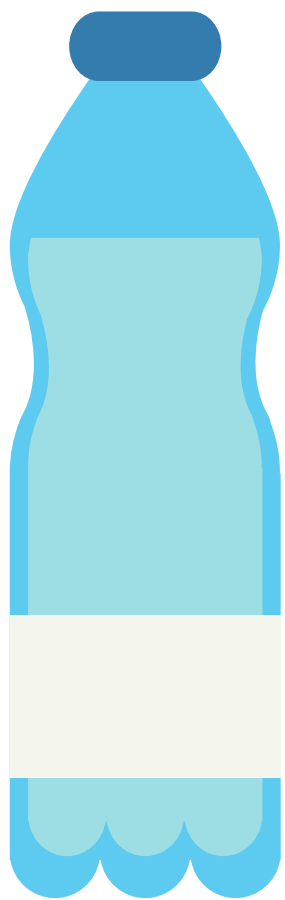
Зачитує звернення вчителя до класу

Підтримує порядок у класі

Заповнює анкети вчителя

Клеїть наліпки на анкети учнів, заповнює верхнє поле

# КЕРІВНИКИ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ



**ЗАПИТАННЯ /  
ВІДПОВІДІ**

**ІНШІ ЗАПИТАННЯ  
НАДСИЛАЙТЕ  
В КОМЕНТАРІ  
ДО ВІДЕО**

**ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!**